ЧОУ СОШ "
АЛЬТЕРНАТИВА"
2026-08-27 14:42:08

Положение
о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся
(начального общего и основного общего образования)
ЧОУ СОШ «Альтернатива»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации, а также общие требования к содержанию, оформлению и оценке проектных и учебно-исследовательских работ обучающихся в Частном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе «Альтернатива» г. Краснодара (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (ФГОС НОО и ФГОС ООО);
- Федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП НОО, ФООП ООО);
- Методических рекомендаций Минпросвещения РФ об организации и выполнении индивидуального итогового проекта;
- Устава и локальных актов ЧОУ СОШ «Альтернатива».

1.3. Проектная и учебно-исследовательская деятельность является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, способствующей повышению качества образования, развитию универсальных учебных действий (УУД), формированию функциональной грамотности и успешной социализации обучающихся.

1.4. Проектно-исследовательская деятельность направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ результатов и формулирование выводов), развитие творческих способностей, критического и логического мышления.

1.5. Проектная деятельность является обязательной для обучающихся основного общего образования (в форме индивидуального проекта) и организуется для обучающихся начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФООП НОО.

1.6. Основные понятия:

- **Проект** – форма организации совместной деятельности педагога и обучающихся, направленная на достижение поставленной цели (решение конкретной проблемы) и оформленная в виде конечного продукта (материального, цифрового или интеллектуального).
- **Учебно-исследовательская деятельность** – форма организации учебно-воспитательной работы, связанная с решением обучающимися

творческой, исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом в различных областях науки, техники, искусства или социальной практики. 1.7. В организации и обеспечении проектной и учебно-исследовательской деятельности участвуют все педагогические структуры Школы.

2. Цели и задачи проектно-исследовательской деятельности

2.1. Цели и задачи проектной и учебно-исследовательской деятельности:

- **для обучающихся:** формирование ключевых компетенций, универсальных учебных действий (УУД), развитие навыков самостоятельного поиска и анализа информации, критического мышления и функциональной грамотности;
- **для педагогов:** внедрение современных педагогических и цифровых технологий, развитие навыков тьюторского сопровождения, формирование умений обучающихся самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве.

2.2. Проектно-исследовательская деятельность в рамках учебного процесса призвана:

- учить четко определять цель, задачи, подбирать методы и формы работы;
- формировать навыки сбора, верификации и обработки информации из различных источников, включая цифровые;
- развивать умения анализировать данные, выстраивать причинно-следственные связи;
- формировать умения составлять письменный отчет (введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения) и презентовать результаты;
- способствовать формированию активной жизненной позиции, инициативности и ответственности;
- способствовать оценке достижения планируемых метапредметных и личностных результатов освоения образовательных программ;
- способствовать ранней профессиональной ориентации и социальной адаптации обучающихся;
- формировать единое школьное научное общество обучающихся со своими традициями, основанными на традиционных российских духовно-нравственных ценностях.

2.3. Организация разработки и реализации ученического проекта происходит под руководством педагога (руководителя проекта/тьютора), который создает условия для качественного выполнения работы.

2.4. Запуск проекта осуществляется в сентябре текущего учебного года. Выбор тем осуществляется в течение 1 четверти из предложенных руководителем, либо обучающийся имеет возможность инициировать проект самостоятельно.

2.5. Защита индивидуального итогового проекта проходит в конце учебного года (апрель-май) на итоговом образовательном событии – школьной научно-практической конференции обучающихся.

2.6. Школьная научно-практическая конференция обучающихся проходит в два этапа. На первом этапе («Неделя проектов») обучающиеся защищают проекты на уровне класса; лучшие работы делегируются на второй, общешкольной этап, где представляются по секциям. Лучшие проекты рекомендуются для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

3. Содержание и организация проектно-исследовательской деятельности

3.1. Проектная деятельность является составляющей частью учебной деятельности. Для обучающихся НОО она носит пропедевтический и обязательный характер в рамках урочной и внеурочной деятельности. Для обучающихся ООО выполнение индивидуального итогового проекта является обязательным.

3.2. Выполнение индивидуального итогового проекта является условием допуска обучающегося 9-го класса к государственной итоговой аттестации (ГИА). Невыполнение проекта влечет за собой недопуск к ГИА до момента ликвидации данной академической задолженности в установленном порядке.

3.3. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений и фиксируется в портфолио обучающегося.

3.4. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» (или «Итоговый проект») в классном электронном журнале. В аттестат об основном общем образовании отметка выставляется в свободную строку или в раздел «Дополнительные сведения» в соответствии с действующим порядком заполнения аттестатов.

3.5. Общее руководство, координация и методическая помощь осуществляются заместителем директора по научно-методической работе. Непосредственное руководство проектами осуществляют учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, педагог-библиотекарь.

3.6. При освоении программы НОО темы учебно-исследовательских проектов определяются учителями начальных классов в рамках рабочих программ учебных предметов и программ внеурочной деятельности.

3.7. При реализации программы ООО темы проектно-исследовательских работ определяются учителями-предметниками и подаются для согласования руководителям методических объединений (МО) и заместителю директора по НМР до 15 мая. Темы утверждаются директором Школы не позднее 15 сентября. Выбор темы и руководителя проекта фиксируется не позднее сентября нового учебного года.

3.8. Руководитель проекта осуществляет систематический контроль: входной (октябрь), промежуточный (декабрь-январь) и итоговый (апрель) уровни работы обучающегося.

3.9. Виды проектов: исследовательские, творческие, ролевые, игровые, информационные, практико-ориентированные (социальные);

индивидуальные, парные, групповые, коллективные; предметные и метапредметные.

3.10. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитический обзор, отчет о исследовании, стендовый доклад);
- цифровой продукт (сайт, блог, видеофильм, компьютерная анимация, электронное учебное пособие, 3D-модель);
- художественная творческая работа (литературное произведение, инсценировка, музыкальное произведение, выставка);
- материальный объект, макет, конструкторское изделие;
- отчетные материалы по социальному проекту (программа действий, рекомендации, справочный материал, проект мероприятия).

3.11. Не позднее чем за две недели до защиты, работа предоставляется руководителю. Обязательные материалы для защиты:

1. продукт проектной деятельности;
2. пояснительная записка (для НОО – в упрощенной форме, для ООО – объемом до 15-20 стр.), содержащая: актуальность, цель, задачи, методы, ход работы, результаты, выводы, список источников;
3. отзыв руководителя, содержащий характеристику самостоятельности, ответственности, инициативности обучающегося, а также оценку новизны и практической значимости работы.

3.12. Проектная работа не допускает плагиата. Использование информационных источников обязательно сопровождается корректным цитированием и ссылками. В случае заимствования без указания источников проект к защите не допускается.

3.13. Тема работы должна быть сформулирована грамотно и отражать содержание проекта. Проект должен иметь практическую направленность и/или социальную значимость.

4. Требования к структуре и оформлению проектной работы

4.1. Структура письменной части проекта: титульный лист, оглавление, введение, основная часть (теоретическая и практическая), заключение, список использованных источников, приложения.

4.2. Введение включает: обоснование актуальности, формулировку проблемы, цель, задачи, объект и предмет исследования (для исследовательских работ), гипотезу, методы исследования, новизну и практическую значимость.

4.3. В заключении формулируются выводы о достижении цели и решении задач, подтверждении или опровержении гипотезы, описывается социальный или практический эффект проекта.

4.4. Общие требования к оформлению: листы формата А4, шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал – 1,5. Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Титульный лист не нумеруется. Каждая новая структурная часть начинается с новой страницы.

4.5. Объем текста исследовательской работы (без приложений) для ООО не должен превышать 25 страниц, для НОО – до 10-15 страниц.

4.6. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с действующим ГОСТом.

4.7. Алгоритм разработки проекта:

- **1 этап. Поисковый:** выбор темы, формулирование проблемы, актуальности, цели, задач, гипотезы.
- **2 этап. Аналитический:** подбор и анализ информации, планирование этапов работы.
- **3 этап. Практический:** реализация проекта, проведение эксперимента или создание продукта.
- **4 этап. Презентационный:** подготовка текста выступления, презентации, стендового доклада.
- **5 этап. Рефлексивно-оценочный (контрольный):** защита проекта, анализ результатов, оценка качества выполнения.

5. Процедура защиты проекта

5.1. Предварительная защита (предзащита) проектов проводится не позднее 20 апреля. Лучшие работы презентуются на школьной научно-практической конференции.

5.2. Для защиты приказом директора утверждаются график защиты и состав комиссии.

5.3. Комиссию возглавляет директор или его заместитель по НМР. В состав входят: заместители директора, руководители МО, приглашенные эксперты (от 3 до 7 человек).

5.4. Процедура защиты включает 5–7-минутное выступление обучающегося (раскрытие актуальности, целей, сути работы и выводов) с обязательной демонстрацией продукта или презентации, ответы на вопросы комиссии.

5.5. Оценивание производится по разработанным критериям, суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект метапредметный.

6. Функциональные обязанности участников проектной деятельности

6.1. Заместитель директора по НМР:

- оказывает методическую и консультационную помощь руководителям проектов;
- формирует банки тем проектов и распределяет обучающихся по руководителям;
- организует школьную научно-практическую конференцию и мониторинг качества проектной деятельности;
- координирует взаимодействие с внешними организациями (вузами, ППМС-центрами, научными обществами).

6.2. Руководитель проекта (педагог):

- помогает в выборе темы, формулировке цели, задач и гипотезы;
- составляет аннотацию проекта, определяет вид конечного продукта;

- координирует деятельность обучающегося, контролирует сроки и этапы выполнения;
- оказывает помощь в подготовке к презентации и защите;
- пишет мотивированный отзыв на работу;
- своевременно фиксирует часы консультаций в журнале.

6.3. Классный руководитель:

- информирует обучающихся и родителей о требованиях и сроках выполнения проектов;
- оказывает организационную поддержку в формировании проектных групп;
- помогает в организации предзащиты в классе.

6.4. Педагог-библиотекарь:

- обеспечивает ресурсную поддержку проектов (подбор литературы, доступ к электронным базам данных);
- проводит мастер-классы по информационной грамотности и правилам цитирования.

6.5. Педагог-психолог:

- проводит диагностику сформированности проектных умений и навыков сотрудничества;
- оказывает психологическую поддержку обучающимся при подготовке к публичному выступлению.

7. Заключительная часть

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Педагогического совета Школы и приказом директора.

Приложение 1

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРОЕКТА

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение (актуальность, проблема, цель, задачи, объект, предмет, гипотеза, методы, новизна, практическая значимость).
4. Основная часть (теоретический обзор и практическая/экспериментальная часть).
5. Заключение (выводы, оценка достижения цели, перспективы развития).
6. Список использованных источников.
7. Приложения (иллюстрации, таблицы, анкеты, фотоотчеты, ссылки на цифровые ресурсы).

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «АЛЬТЕРНАТИВА»

Проектно-исследовательская работа

Тема: «_____»

Выполнил:

Руководитель:

Краснодар, ____ г.

Приложение 3

РЕГЛАМЕНТ И ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЕ

1. Публичная защита проводится автором (или представителями группы, не более 2 человек).
2. Выступление сопровождается демонстрацией презентации или продукта проекта.
3. Регламент выступления: 5–7 минут, ответы на вопросы – до 3 минут.
4. В выступлении обязательно освещаются: актуальность, цель и задачи, краткое содержание исследования, ключевые выводы, степень самостоятельности автора, рекомендации по практическому использованию.
5. Перед защитой необходимо проверить работоспособность демонстрационной техники и файлов.

Приложение 4

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Общая шкала оценивания

Оценка выставляется на основании комплексного анализа проекта по четырём группам критериев, соответствующих универсальным учебным действиям (УУД) по ФГОС:

№	Группа критериев (УУД)	Что оценивается
1	Познавательные УУД	Самостоятельность в постановке проблемы, поиске и анализе информации, формулировании выводов
2	Предметные результаты	Глубина владения материалом, корректность использования понятий и методов
3	Регулятивные УУД	Планирование работы, доведение до конца, самоконтроль и самостоятельность
4	Коммуникативные УУД	Оформление работы, качество презентации, умение отвечать на вопросы

Критерии оценивания по 5-балльной шкале

Оценка «5» (ПОВЫШЕННЫЙ уровень)

Проект выполнен на высоком уровне, демонстрирует самостоятельность и творческий подход.

- Познавательные УУД: Проблема поставлена самостоятельно, найдены оригинальные пути решения, продемонстрировано глубокое понимание темы и владение навыками критического мышления.
- Предметные результаты: Свободное владение материалом, использование современных научных источников, корректное применение методов исследования. Ошибки отсутствуют.
- Регулятивные УУД: Работа тщательно спланирована и последовательно реализована. Все этапы пройдены самостоятельно и в срок. Проявлены элементы самоконтроля и саморефлексии.
- Коммуникативные УУД: Работа оформлена грамотно и эстетично. Выступление логично, аргументированно, вызывает интерес. Автор свободно и уверенно отвечает на вопросы комиссии.

Продукт проекта: имеет практическую значимость, может быть использован или представлен на конкурсах более высокого уровня.

Оценка «4» (БАЗОВЫЙ уровень)

Проект выполнен в полном объёме, соответствует требованиям, но с опорой на помощь руководителя.

- Познавательные УУД: Проблема поставлена с опорой на помощь руководителя, найдены адекватные пути решения. Продемонстрирована способность приобретать новые знания.
- Предметные результаты: Понимание содержания работы на хорошем уровне. Грубые фактические ошибки отсутствуют, возможны мелкие неточности.
- Регулятивные УУД: Работа доведена до конца и представлена в срок. Отдельные этапы выполнялись при поддержке руководителя. Проявляются элементы самоконтроля.
- Коммуникативные УУД: Работа оформлена в соответствии с требованиями. Выступление структурировано, автор отвечает на вопросы, хотя и с небольшими затруднениями.

Продукт проекта: Соответствует исходному замыслу, завершён.

Оценка «3» (ПОРОГОВЫЙ уровень)

Проект выполнен, но с существенной помощью руководителя и/или с недостатками.

- Познавательные УУД: Проблема и пути решения определены преимущественно руководителем. Самостоятельность автора ограничена.
- Предметные результаты: Продемонстрировано базовое понимание темы. Возможны отдельные фактические или методические ошибки, не искажающие общий смысл работы.
- Регулятивные УУД: Работа выполнена при значительной поддержке руководителя. Соблюдены сроки, но планирование было поверхностным.
- Коммуникативные УУД: Работа оформлена с нарушениями требований. Выступление формальное, ответы на вопросы — с существенной помощью руководителя.
- Продукт проекта: Формально завершён, но не полностью соответствует заявленному замыслу.

Важно: Оценка «3» означает, что обучающийся допущен к ГИА, но уровень сформированности навыков проектной деятельности — минимально достаточный.

Оценка «2» (НЕ ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ)

Проект не выполнен или выполнен формально, с грубыми нарушениями.

Выставляется в следующих случаях:

- работа не представлена к сроку защиты без уважительной причины;
- выявлен плагиат (заимствование текста без ссылок на источник);
- продукт проекта отсутствует или не соответствует заявленной теме;
- обучающийся не может ответить на базовые вопросы по содержанию собственной работы;

– работа не содержит обязательных структурных элементов (введение, основная часть, заключение, список источников).

Правило выставления итоговой оценки:

– «5» — не менее трёх критериев на уровне «5», остальные — не ниже «4».
– «4» — все критерии не ниже «4», либо при одном «3» по второстепенному критерию.
– «3» — большинство критериев на уровне «3», нет явных провалов.
– «2» — хотя бы один критерий на уровне «2» (плагиат, отсутствие продукта, неспособность ответить на вопросы).

Приложение 5

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА НА КОНФЕРЕНЦИИ
(Заполняется членами жюри)

Ф.И.О. обучающегося: _____ Класс: _____
Тема проекта: _____
Руководитель: _____

№	Критерий оценки	Макс. балл	Оценка жюри
1	**Актуальность и новизна темы** (практическая/теоретическая значимость, оригинальность постановки задачи)	2	
2	**Глубина исследования и методы** (соответствие методов цели, качество анализа источников, корректность эксперимента)	3	
3	**Самостоятельность и вклад автора** (степень самостоятельности в получении результатов, а не только в компиляции)	2	
4	**Качество продукта и оформления** (соответствие структуры, грамотность, качество презентации/макета, соблюдение ГОСТ/требований)	2	
5	**Качество защиты и культура речи** (логика изложения, владение материалом, эрудиция, качество ответов на вопросы)	3	
	ИТОГО:	**12**	

Рекомендации жюри:
_____

Подпись эксперта: _____ / _____ / Дата: _____