

Представитель работодателя:
Директор ЧОУ СОШ «Альтернатива»



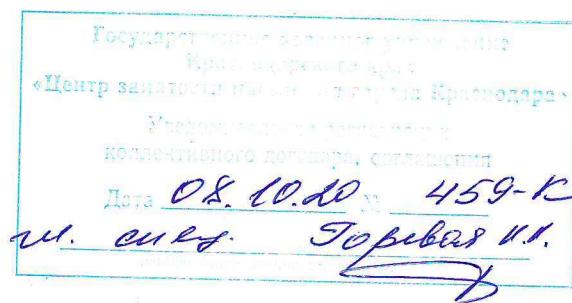
От представителей работников:


«02» 10 2020 г.
О.В.Кондратьева

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

частного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
«Альтернатива»

на 2020 - 2023 годы



Принят на общем собрании работников
«02» 10 2020 г.
Протокол № 2 (прилагается)

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий коллективный договор (далее – Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в частно-общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы «Альтернатива» (ЧОУ СОШ «Альтернатива») и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами коллективного Договора являются: Работодатель ЧОУ СОШ «Альтернатива», в лице директора Спицы Юрия Михайловича действующий на основании Устава и Работники - в лице Кондратьевой Ольги Викторовны, избранной общим собранием и уполномоченной им представительство для проведения коллективных переговоров, заключения изменения коллективного договора, осуществления контроля за его выполнением, а также для реализации права на участие в управлении организацией.

1.2. Работодатель признает Кондратьеву Ольгу Викторовну в качестве единственного Представителя работников, поскольку она уполномочена собранием работников ЧОУ СОШ «Альтернатива» представлять их интересы области труда и связанных с трудом иных социально - трудовых отношений.

1.3. В период действия коллективного договора, в случае его выполнения Работодателем, Представитель работников содействует Работодателю в урегулировании конфликтов, возникающих из-за требований выходящих за рамки согласованных норм.

1.4. В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.5. Контроль за исполнением коллективного договора осуществляется сторонами самостоятельно, в объеме их компетенции, а также органами труда.

1.6. Предмет договора:

Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам трудовых отношений, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда социальных гарантий и другим вопросам, определенным сторонами.

1.7. В настоящем коллективном договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников.

1.8. Сфера действия коллективного договора:

Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников организаций.

1.9. Основные принципы заключения коллективного договора:

Настоящий коллективный договор разработан на основе:

1.9.1. Соблюдения норм действующего законодательства в области трудовых отношений.

1.9.2. Реальности обеспечения и выполнения принятых обязательств.

1.9.3. В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.9.4. Коллективный договор заключен на три года, вступает в силу со дня его подписания сторонами.

1.9.5 Стороны приступают к разработке и заключению нового коллективного договора за **три месяца до окончания срока действия настоящего коллективного договора.**

РАЗДЕЛ II.

ОПЛАТА ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Порядок оплаты труда регулируется Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников учреждения (организации), утверждаемым Работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

2.2. Оплата труда каждого работника зависит от его личного трудового вклада, качества труда и максимальным размером не ограничивается.

2.3. Работодатель обязуется установить минимальный размер заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Краснодарского края в соответствии с Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Краснодарском крае. Размер минимальной заработной платы включает оплату за труд работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), по тарифной ставке либо окладу (должностному окладу), без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Вместе с тем, месячная заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

2.4. Индексация размера минимальной заработной платы производится с учетом роста величины прожиточного минимума трудоспособного населения с первого числа месяца, следующего за месяцем вступления в силу нормативного правового акта органа исполнительной власти Краснодарского края устанавливающего величину прожиточного минимума.

2.5. Заработка плата выплачивается работнику за первую половину месяца **30** числа текущего месяца, за вторую половину месяца **15** числа **следующего месяца** в месте выполнения работы либо по заявлению работника выплачивать ему заработную плату путем перечисления на указанный работником счет в банке.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

2.6. При выплате заработной платы работодатель извещает в письменной форме каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

2.7. Время простоя по вине работодателя и по причинам, не зависящим от работодателя и работника, в том числе и при кратковременном снижении производства и объема работ оплачивать в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

2.8. Время приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней считать простоем по вине работодателя, если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановки работы и оплачивать его в размере средней заработной платы.

2.9. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

2.10. Работодатель выделяет 2 рабочих места для трудоустройства инвалидов.

РАЗДЕЛ III.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ РАБОТНИКАМ

3.1. При наличии финансовых возможностей Работодатель предоставляет работникам единовременную материальную помощь по заявлению работника.

РАЗДЕЛ IV.

ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

4.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения работников ЧОУ СОШ «Альтернатива» регулируются Трудовым кодексом РФ и настоящим коллективным договором.

4.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

4.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим коллективным договором.

РАЗДЕЛ V.

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

Работодатель:

- 5.1. Гарантирует работникам организации условия труда, обеспечивающие исполнение ими должностных обязанностей.
- 5.2. Утверждает график ежегодных отпусков за две недели до наступления календарного года с учетом мнения Представителя работников и извещает работника под роспись за 2 недели о времени начала отпуска.
- 5.3. Своевременно и в полном объеме производит перечисление за работников страховых взносов в Пенсионный фонд РФ (Закон РФ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации») и отражает размер производимых перечислений в расчетном листке работников.

РАЗДЕЛ VI.

УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами по охране труда **обязуется:**

- 6.1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществлять в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство работ, услуг.
- 6.2. Выполнить в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда, согласно приложению.
- 6.3. Проводить специальную оценку условий труда не реже 1 раза в 5 лет, в соответствии с 426-ФЗ « О специальной оценке условий труда» от 23.12.2013.
- 6.4. Обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда.
- 6.5. Организовать в установленные сроки проведение медицинского осмотра работников, в соответствии с законодательством;
- 6.6. Информировать работников по вопросам профилактики ВИЧ/СПИД, проводить акции по добровольному и конфиденциальному консультированию и тестированию на ВИЧ-инфекцию на рабочем месте, включать вопросы профилактики ВИЧ/СПИДа и недопущению дискриминации и стигматизации работников, живущих с ВИЧ-инфекцией, в программы проведения инструктажей по охране труда.
- 6.7. Заключать договор социального страхования работников от несчастных случаев на производстве за счет средств работодателя.
- 6.8. Обеспечить:
- 6.8.1. Своевременную выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;

- смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей согласно приложению.

6.8.2. Ремонт, стирку, сушку сертифицированной специальной одежды и специальной обуви, а также ее обезвреживание и восстановление защитных свойств.

6.9. Создать на паритетной основе из представителей работодателя и работников комиссию по охране труда.

6.10. Ежемесячно, в первый четверг, организовать проведение Дня охраны труда в организации. Возложить обязанности по его проведению на комиссию по охране труда или на лицо, ответственное за охрану труда в организации.

6.11. В соответствии с пунктом 13.2 раздела XIII «*Гигиенических требований к персональным ЭВМ и организации работ*», утвержденных постановлением государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 (СанПин 2.2.2./2.4. 1340-03), не привлекать женщин со времени установления беременности к работам с использованием персональных ЭВМ (или для них ограничивается время работы с ПЭВМ (не более 3 часов за рабочую смену при условии соблюдения гигиенических требований, установленных Санитарными правилами).

Трудоустройство беременных женщин осуществлять в соответствии с законодательством РФ.

6.12. **Работники имеют право** по письменному заявлению и согласованию с Работодателем на освобождение от работы с сохранением места работы (должности) и среднего заработка для прохождения диспансеризации:

- работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости, или пенсии за выслугу лет – на 2 рабочих дня один раз в год;
- остальные работники - на один рабочий день один раз в три года.

6.13. Работники обязаны:

- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда;
- правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты;
- проходить предварительные и периодические медицинские осмотры;
- немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, а также о ситуации, создающей угрозу жизни и здоровью людей.

РАЗДЕЛ VII. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

Стороны пришли к соглашению, что:

7.1. Рабочее время работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, условиями трудового договора, должностными

инструкциями и обязанностями работников, возлагаемыми на них Уставом учреждения.

7.2. Для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не может превышать 40 часов в неделю.

7.3. Для педагогических работников – не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы. Конкретная продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, выполнения дополнительных обязанностей, возлагаемых на них устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми Работодателем с учетом мнения Представителя работников и Уставом.

7.4 Привлечение работника к работе в выходные и праздничные дни допускается с его письменного согласия, по письменному распоряжению руководителя организации, и с соблюдением требований ст. 113 ТК РФ.

РАЗДЕЛ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия производятся в порядке, установленном Трудовым законодательством для его заключения.

8.2. В течение трех месяцев до окончания срока действия прежнего коллектического договора, представители работников или работодателя направляют другой стороне письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового коллективного договора.

8.3. Контроль за выполнением данного коллективного договора осуществляется представителями сторон, а также соответствующими органами по труду.

8.4. Один раз в год стороны отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании работников организации.

8.5. Стороны пришли к соглашению, что текст коллективного договора должен быть размножен в трех экземплярах в целях беспрепятственного ознакомления с его текстом работников организации. Всех вновь принятых работников знакомить с текстом коллективного договора (до подписания трудового договора) под роспись.

Приложение № 1
к коллективному договору
ЧОУ СОШ «Альтернатива»
на 2020 – 2023 г.г.

Согласовано
Представитель работников
О.В.Кондратьева

« 02 » 10 2020 г.

Утверждаю
Директор ЧОУ СОШ «Альтернатива»

« 02 » 10 2020 г.



ПЕРЕЧЕНЬ
ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ
И РАБОТ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДЯТСЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ
И ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ),
И ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ
И ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ (ОБСЛЕДОВАНИЙ)
РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ НА ТЯЖЕЛЫХ РАБОТАХ И НА РАБОТАХ
С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА
согласно приказу Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н.

1. Все работники ЧОУ СОШ «Альтернатива» подлежат обязательным предварительным при поступлении на работу и периодическим медосмотрам 1 раз в год .
2. Прохождение флюорографии 1 раз в год всем работникам – обязательно.

Приложение № 2
 к коллективному договору
 ЧОУ СОШ «Альтернатива»
 на 2020 – 2023 г.г.

Согласовано
 Представитель работников
 О.В.Кондратьева
 « 02 » 10 2020 г.

Утверждаю
 Директор ЧОУ СОШ «Альтернатива»
 Ю.М.Синта
 « 02 » 10 2020 г.



П Е Р Е Ч Е Н Ь
 профессий и должностей
 работников, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и др.
 СИЗ, смывающих средств

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивиду- альной защиты	Нормы выдачи
			на 1 год
1	2	3	4
1	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 комплект
2	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт. 1 комплект до износа 6 пар 2 шт.
3	Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт. 1 шт. 6 пар 12 пар
4	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Нарукавники из полимерных материалов	1 шт. 2 шт. до износа
5	Мойщик посуды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт. 2 шт. До износа 12 пар

6	Официант	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт. 2 шт.
7	Водитель	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с точечным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт. 12 пар дежурные
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подносиком Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 1 пара 6 пар 12 пар до износа до износа до износа
9	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подносиком Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 2 шт. 1 пара 6 пар
10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или .Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подносиком Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки с точечным покрытием Боты или галоши диэлектрические Перчатки диэлектрические Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 1 комплект 1 пара 12 пар До износа Дежурные Дежурные До износа До износа До износа
11	Всем по 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) в месяц.		
12	Работникам кухни дезинфицирующие средства 100 мл.		

Приложение № 3
к коллективному договору
ЧОУ СОШ «Альтернатива»
на 2020 – 2023г. г.

Согласовано

Представитель работников
О.В.Кондратьева

« 02 » 10 2020 г.

Утверждаю

Директор ЧОУ СОШ «Альтернатива»
Ю.М.Спича

« 02 » 10 2020 г.



П Е Р Е Ч Е Н Ь
профессий и должностей работников,
работа, в которых
дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск
за работу во вредных условиях труда и доплату

№ п/п	Наименование профессий	Кол-во дней отпуска в календарных днях	Размер до- плат %
1	2	3	4
1	Повар	7	8
2	Кухонный рабочий	-	8

Приложение № 4
 к коллективному договору
 ЧОУ СОШ «Альтернатива»
 на 2020 – 2023 г.г.

Согласовано
 Представитель работников
О.В.Кондратьева
 «02» 10 2020 г.

Утверждаю
 Директор ЧОУ СОШ «Альтернатива»
Ю.М.Спица

«02» 10 2020 г.



СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА
 условий труда
 в ЧОУ СОШ «Альтернатива»

Проведение последней специальной оценки условий труда

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ СОУТ	Кол-во рабочих мест в организации		
	всего	из них проведена СОУТ	
		всего	в т.ч. с вредными условиями труда
2016-2017	63	63	2

ПЛАН-ГРАФИК
 специальной оценки условий труда
 в соответствии с Федеральный законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ
 "О специальной оценке условий труда"

Всего рабочих мест в организации: _____ 63
 в том числе с вредными условиями труда _____ 2

№ п/п	Наименование рабочего места (цеха, участка, подразделения)	Количество рабочих мест	Сроки проведения специальной оценки условий труда
1.		48	2021 год
2.		15	2022 год

График составил:
 Кондратьева О.В.
 Специалист по охране труда

13

Приложение № 5
 к коллективному договору
 ЧОУ СОШ «Альтернатива»
 на 2020 – 2023 г.г.

СОГЛАШЕНИЕ
на 2020 год
по охране труда между работодателем и работниками
ЧОУ СОШ «Альтернатива»

№ п/п	Содержание мероприятия (работ)	Едини- ца уче- та	Кол- во	Стоимость работ (руб.)	Срок вы- полнения мероприя- тий	Ответствен- ные за выпол- нение меро- приятий	Кол-во работни- ков, которым удаляются условия труда		Кол-во работни- ков, высвобож- даемых с тяже- лых работ
							всего	в т.ч. жен- щин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Приобретение мюющих средств	шт.	24	12000	ежемес.	Зам. дир. по АХР	56	45	-
2	Закупка СИЗ	шт.	24	12000	2 раза в год	->-	14	10	-
3	Проведение медосмотров	шт.	45	67000	2 раза в год	Специалист по охране труда	-	-	-

Работодатель
Ю.М.Спица

Специалист по охране труда

О.В.Кондратьева

