Российская Федерация

Карасунский внутригородской округ

Частное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа

«Альтернатива»

(ЧОУ СОШ «Альтернатива»)

**ПРИКАЗ**

“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Краснодар

Об утверждении Положения и состава аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников ЧОУ СОШ « Альтернатива»

 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в РФ», согласно статье 49 и письму министерства образования и науки Краснодасрского края от 02.09.2013 № 47-12673/13-14:

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогических работников ЧОУ СОШ «Альтернатива» (приложение 1)
2. Утвердить состав аттестационной комиссии на 2018-2019 учебный год (приложение 2).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по НМР Лукьянович Е.А..

Директор ЧОУ СОШ

«Альтернатива» Ю.М. Спица

Приложение № 1

К приказу № от 01.09.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

Об аттестационной комиссии для проведения аттестации с целью установления соответствия занимаемой должности педагогических работников ЧОУ СОШ «Альтернатива»

1. Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации на установление соответствия занимаемой должности педагогических работников ЧОУ СОШ «Альтернатива» (далее Положение) разработано в соответствии со ст. 49 закона «Об образовании в Российской Федерации», и письмом министерства образования и науки Краснодарского края от 02.09.2013 № 47-12673\13-14, регламентирующими порядок аттестации педагогических работников образовательного учреждения (далее – аттестация).
2. Для организации и проведения аттестации создается аттестационная комиссия (далее – АК).
3. Основной задачей АК является установление соответствия педагогических работников занимаемым должностям.
4. АК в своей работе руководствуется настоящим Положением.
5. Основными принципами работы аК образовательного учреждения являются: компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.
6. Основной функцией АК является установление соответствия/несоответствия занимаемой должности педагогических работников.
7. Ак создается приказом директора ЧОУ СОШ «Альтернатива, в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии , которые формируются из числа работников учреждения. Директор школы не может являться председателем АК.
8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемое АК решение.
9. Заседания АК считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.
10. Заседания АК осуществляются в течение года по мере поступления представлений руководителем образовательного учреждения.
11. Проведение аттестации педагогических работников осуществляется на основании представления директора в АК.
12. Педагогический работник должен лично присутствовать при его аттестации на заседании АК.

В случае невозможности присутствия работника в день проведения аттестации на заседании АК по уважительным причинам (болезнь. Командировка и т.п.) в график аттестации вносятся соответствующие изменения.

При неявке педагогического работника на заседание АК без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

1. АК рассматривает сведения о педагогическом работнике, содержащиеся в представлении работодателя, заявление аттестуемого с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя, а также дает оценку соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности.

Члены АК при необходимости вправе задавать педагогическому работнику вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей.

1. Секретарь ведет протокол заседания АК, в котором фиксируется решение и результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами АК, присутствовавшими на заседании, и хранится у работодателя.
2. По результатам аттестации педагогического работника АК принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника) при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации;

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

1. Решение АК принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов АК. При равном количестве голосов членов АК считается, что педагогический работник соответствует занимаемой должности.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом АК, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

1. Педагогический работник знакомится под подпись с результатами аттестации, оформленным протоколом.
2. В случае признания педагогического работника соответствующим занимаемой должности при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации работодатель принимает меры к направлению его на профессиональную переподготовку или повышение квалификации в срок не позднее одного года после принятия АК соответствующего решения. По завершении обучения педагогический работник предоставляет в АК отчет об освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации.
3. АК образовательной организации по представлению работодателя вправе выносить рекомендации о возможности приема на работу на должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик, не обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, как это установлено «Общими положениями» раздела ЕКСД «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 № 541н (с изменениями на 31 мая 2011 года).

Приложение 1

К приказу № от 01.09.2018

**СОСТАВ**

**Аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников**

**ЧОУ СОШ «Альтернатива»**

**с целью подтверждения соответствия занимаемой должности**

|  |  |
| --- | --- |
| Мишакова Н.М. | зам. директора по УМР, председатель комиссии |
| Лукьянович Е.А. | зам. директора по НМР, зам. председателя комиссии |
| Коняшкина О.А. | педагог-библиотекарь, секретарь комиссии |
| члены комиссии |
| Аванесова Н.Н. | зам. директора по УВР |
| Иващенко А.В. | зам. директора по ОВР, руководитель МО учителей начальных классов |
| Цалюк Т.Н.. | учитель математики, руководитель МО учителей естественно-математического цикла |
| Телидченко М.Н. | учитель английского языка, руководитель МО учителей английского языка |
| Проскурякова Л.Я. | учитель русского языка и литературы, руководитель МО учителей гуманитарного цикла |
| Сивожелезова Ю.А. | педагог-психолог, руководитель МО «Здоровье» |